

**Перечень документов, необходимых для поступления детей – сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей (очное отделение)**

1. Заявление на поступление от поступающего на имя директора
2. Заявление-согласие поступающего на обработку персональных данных
3. Заявление-согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных и ознакомление с условиями обучения
4. Согласие поступающего на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения
5. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, разрешенных для распространения
6. Аттестат об образовании – оригинал 1 шт., копия – 3 шт.
7. Характеристика с предыдущего (последнего) места обучения – оригинал 1 шт.
8. Справка с отдела опеки и попечительства, подтверждающая категорию детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 1 шт.
9. Сведения о родителях (копия свидетельства о заключении брака родителей, если фамилии родителей отличаются от фамилии абитуриента в свидетельстве о рождении; копия решения суда о лишении родительских прав; свидетельства о смерти родителей; другие документы об отсутствии родителей) – по 1 шт.
10. Сведения о наличии и местожительстве близких родственников (бабушки, дедушки, сестёр, братьев и т.п.) – при наличии
11. Копия удостоверения опекуна – 1 шт. (при наличии)
12. Копия документа удостоверяющего личность (паспорт) опекуна – страницы 2-3, 4-5 – 1 шт. (при наличии)
13. Копия постановления органов власти о закрепленной жилой площади за ребенком – 1 шт. (при наличии)
14. Копия акта-обследования жилищно-бытовых условий закреплённого жилья – 1 шт.
15. Копия постановления о постановке на учёт в качестве нуждающегося в жилом помещении – 1 шт. (при наличии)
16. Справка с места жительства (о прописке) – оригинал 1 шт., копия 1 шт.
17. Справка о составе семьи – оригинал 1 шт., копия 1 шт.
18. Копия поквартирной карточки – 1 шт.
19. Копии документов, подтверждающих право ребенка на имущество; исполнительный лист на взыскание алиментов – при наличии
20. Справка Пенсионного фонда о размере пенсии – при наличии
21. Разрешение органов опеки и попечительства на раздельное проживание подопечного с попечителем – 1 шт. (оформляется при зачислении)
22. Копия документа удостоверяющего личность (паспорт) – страницы 2-3, 4-5 – 3 шт.
23. Копия свидетельства о рождении – 2 шт.
24. Справка о состоянии здоровья (медицинская комиссия) – для железнодорожного профиля: учетная форма № 086/у или АКУ-22; для медицинского профиля № 086/у – оригинал 1 шт.
25. Копия сертификата о профилактических прививках – 1 шт.
26. Данные предыдущих диспансеризаций – оригинал 1 шт.
27. Выписка о перенесенных заболеваниях – 1 шт.
28. Школьная медицинская карта, учетная форма № 26 (спросить у медика в школе) – 1 шт.
29. Фото (девушки) – размер 3\*4 без уголка – 4 шт.

30. Фото (юноши) – размер 3\*4 без уголка – 4 шт.
31. Фото (юноши) – для военкомата: размер 3\*4 цветные с уголком – 2 шт.; размер 3\*4 цветные без уголка -2 шт.; черно белые без уголка на матовой бумаге - 2 шт.
32. Копия удостоверения гражданина, подлежащего призыву (юноши) – при наличии
33. Копия ИНН – 2 шт.
34. Копия страхового свидетельства (СНИЛС ) – 2 шт.
35. Копия медицинского полиса – 2 шт.
36. Справка об инвалидности абитуриента (при наличии) - оригинал – 1 шт., копия -1 шт.
37. Файл – 1 шт.
38. Конверты с марками – 4 шт.
39. Папка «Личное дело» (картонная с крепежом для бумаг) – 1 шт.

#### Примечание

Документы принимаются с 01 апреля 2026 года и должны быть предоставлены в полном объеме до 14 августа 2026 года (до 13:00- время Московское)

Все копии документов должны быть заверены в Отделе опеки и попечительства.

Справки по телефону: (881838) 6-40-26, 22-3-92