

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **по оформлению Портфолио педагогического работника**

#### **Раздел 1. «Общие сведения об учителе».**

*Данный раздел включает материалы, отражающие достижения учителя в различных областях:*

- ✓ фамилия, имя, отчество, год рождения;
- ✓ образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- ✓ трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- ✓ повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- ✓ копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- ✓ наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- ✓ дипломы различных конкурсов;
- ✓ другие документы по усмотрению аттестуемого.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.

#### **Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности».**

*В этот раздел помещаются:*

- ✓ материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
- ✓ сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании:
  - контрольных срезов знаний;
  - участия воспитанников в школьных и окружных олимпиадах, конкурсах;
- ✓ результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- ✓ наличие медалистов;
- ✓ поступление в вузы по специальности и т.п.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности аттестуемого учителя за определенный период.

#### **Раздел 3. «Научно-методическая деятельность».**

*В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:*

- ✓ материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- ✓ материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым используемых образовательных технологий;

- ✓ материалы, содержащие обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- ✓ использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;
- ✓ работа в методическом объединении, сотрудничество с окружным методическим центром, МИОО, ВУЗами и другими учреждениями;
- ✓ участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- ✓ участие в методических и предметных неделях;
- ✓ организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;
- ✓ проведение научных исследований;
- ✓ разработка авторских программ;
- ✓ написание рукописи кандидатской или докторской диссертации;
- ✓ подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- ✓ другие документы.

#### **Раздел 4. «Внеурочная деятельность по предмету».**

##### ***Раздел содержит документы:***

- ✓ список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
- ✓ победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;
- ✓ сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий, (выставки, предметные экскурсии, КВНы, брейн-ринги и т.п.);
- ✓ программы кружков и факультативов;
- ✓ другие документы.

#### **Раздел 5. «Учебно-материальная база».**

##### ***В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):***

- ✓ список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- ✓ список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- ✓ наличие технических средств обучения (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.);
- ✓ наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);
- ✓ аудио и видеопособия;

- ✓ наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- ✓ измерители качества обученности учащихся;
- ✓ другие документы по желанию учителя.

**Портфолио оформляется следующим образом:**

1. Титульный лист.

**Образец оформления титульного листа**

<p><b>Департамент (управление) образованием города (района)</b></p> <p><b>МОУ «Средняя общеобразовательная школа № __»</b></p>  <p><b>ПОРТФОЛИО</b></p>  <p>Учителя _____ <i>(предмет)</i></p> <p>_____ <i>(фамилия, имя, отчество)</i></p>  <p>г. _____, 200__</p>
---

2. Оглавление с перечнем материалов, включенных в соответствующие разделы портфолио, с указанием страниц.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>Раздел 1. «Общие сведения об учителе»</b>	<b>3</b>
• личные данные	4
• копия диплома о высшем образовании	5
• копия удостоверения о повышении квалификации	6
• копия удостоверения к медали «в память 850-летия Москвы»	7
• копия диплома кандидата педагогических наук	8
• копии грамот	9
<b>Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности»</b>	<b>10</b>
• итоговые результаты по русскому языку и литературе за три года	11
• результаты административных срезовых контрольных работ по русскому языку и литературе учащихся 5а, 11а,б классов	12
• результаты окружных и городских контрольных работ по русскому языку и литературе учащихся 5а, 11а,б классов	13
• результаты сдачи выпускных экзаменов	14
• список выпускников, окончивших школу с золотой и серебряной медалью (за последние три года)	15
• список победителей интеллектуального марафона (за три года)	16
• список победителей олимпиад окружного и городского туров (за три года)	18
• список учащихся, поступивших в вузы (по предмету)	20
<b>Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»</b>	<b>21</b>
• пояснительная записка к программам	22
• список учебно-методического обеспечения	24
• перечень проведенных семинаров, «круглых столов», мастер-классов	27
• доклады на конференциях, педагогических советах, семинарах	29
• результаты участия в профессиональных и творческих педагогических конкурсах	30
• тема самообразования, список литературы, изученной по данной теме, отчет по теме самообразования	31
• перечень публикаций	33
• развернутый план исследования в рамках творческой группы	34
<b>Раздел 4. «Внеурочная деятельность»</b>	<b>37</b>
• программа кружка «Занимательная грамматика»	38
• программа факультатива «Сочинения разных жанров»	39
• перечень творческих работ учащихся	41
• список проведенных внеклассных мероприятий с фотографиями	42

• сценарий литературно-музыкального вечера	45
• сценарий КВН	48
• победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов (за три года)	51
<b>Раздел 5. «Учебно-материальная база»</b>	<b>56</b>
• перечень оборудования учебного кабинета	57
• список учебных фильмов	59
• перечень наглядных пособий	61
• список аудиозаписей	65
• перечень справочной литературы и дидактических материалов	69

3. Практическая часть, состоящая из материалов по разделам портфолио и свидетельствующая о профессионализме педагога и результативности его деятельности (в отдельных файлах с указанием номера страницы и даты составления документа).

### **Процедура презентации портфолио**

Портфолио представляется аттестуемым в экспертную группу не позднее, чем за 2 недели, до квалификационного испытания. 1-2 эксперта, назначенные руководителем экспертной группы, рассматривают представленные материалы и пишут рецензию. ***В рецензии указывается:***

- ✓ соответствие представленного материала требованиям на заявленную квалификационную категорию;
- ✓ полнота раскрытия профессиональных достижений и эффективности педагогической деятельности аттестуемого;
- ✓ положительные стороны и недостатки профессиональной деятельности;
- ✓ оценка работы;
- ✓ другие вопросы по усмотрению рецензента.

Защита портфолио проводится публично на открытом заседании экспертной группы (с согласия аттестуемого - на семинаре, «круглом столе»).

#### ***Защита портфолио проводится в несколько этапов:***

1. Презентация портфолио.
2. Ответ на вопросы по существу представленных документов.
3. Ознакомление аттестуемого учителя с рецензиями на работу.
4. Пояснения аттестуемого учителя по замечаниям рецензентов.
5. Обсуждение результатов защиты членами экспертной группы.
6. Доведение до аттестуемого выводов и рекомендаций экспертной группы.

**Презентация** - (от лат *presentatio* - представление, предъявление) - официальное представление вновь созданного предприятия, фирмы, проекта, продукции, товара кругу приглашенных лиц, публичная демонстрация чего-либо (Словарь иностранных слов).

**Презентация портфолио** - форма аттестационного испытания, в ходе которого аттестуемый учитель представляет экспертной группе свидетельства своего профессионализма и результатов педагогической деятельности в форме структурированного портфолио. Презентация может проходить в виде выставки учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада, сопровождаемого компьютерным показом с помощью мастера презентаций PowerPoint и других.

Для презентации методического портфолио аттестуемому учителю отводится 25-30 минут. В ходе презентации аттестуемый должен обосновать, как представленные материалы свидетельствуют о его профессиональной компетентности. Презентация - это не сокращенное изложение разделов портфолио. Основная цель презентации - в короткое время представить основные результаты проделанной работы за определенный период времени (три года, межаттестационный период).

**Качество презентации при защите портфолио оценивается по следующим показателям:**

- ✓ соответствие содержания презентации содержанию портфолио;
- ✓ выделение основных результатов деятельности педагога;
- ✓ качество изложения материала.

Считается, что *презентация была успешной*, если она соответствовала содержанию портфолио, в ней представлены основные результаты, полученные автором, качество владения материалом свободное.

Членами экспертной группы задаются вопросы по существу представленных в портфолио материалов (не более 5-7 вопросов). Аттестуемый отвечает на вопросы, иллюстрируя свой ответ (при необходимости) материалами из портфолио. Ответы на вопросы должны быть краткими и касаться только существа заданного вопроса.

Председателем экспертной группы зачитываются рецензии на представленный аттестуемым учителем портфолио. Автор дает пояснения по замечаниям рецензентов.

Обсуждение результатов защиты членами экспертной группы проводится на закрытом заседании без присутствия аттестуемого. В ходе заседания обсуждаются представленные аттестуемым материалы и определяется степень их соответствия второй квалификационной категории.

Оценка представленного аттестуемым учителем портфолио производится экспертами в соответствии с требованиями, предъявляемыми ко второй квалификационной категории, бинарным способом («+» или «-»).

Считается, что педагог успешно выдержал квалификационные испытания, если представленные в портфолио материалы свидетельствуют о том, что:

1) учитель:

- ✓ ведет активную работу в методическом объединении, сотрудничает с окружным методическим центром, МИОО, ВУ-Зами и другими учреждениями;

- ✓ использует на уроках различные методы и формы работы;
- ✓ учитывает при взаимодействии с учащимися их индивидуальные особенности;
- ✓ знает современные технологии обучения и методы диагностики уровня интеллектуального и личностного развития учащихся;

2) познавательная активность учащихся высокая, ученики показывают устойчивые положительные результаты по итогам проверки уровня обученности, принимают участие в школьных и окружных олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных марафонах и т.п.;

3) внеклассная работа по предмету проводится постоянно;

4) учебно-методическое и техническое оснащение кабинета соответствует современным требованиям и постоянно совершенствуется.

При экспертизе портфолио необходимо обратить внимание на наиболее интересные по тематике и проблематике формы работы, а также оценить степень участия в них аттестуемого (активно: автор, выступающий, консультант; пассивно: слушатель, наблюдатель).

При проведении экспертизы инновационной и экспериментальной деятельности аттестуемого необходимо определить, использованы ли результаты его работы в деятельность ОУ, на уровне округа, города. Если есть отзывы о работе, то какие и от кого получены.

При наличии публикаций оценивается их актуальность, степень научной новизны, практическая направленность и использование в практике ОУ, округа и города.

Выводы и рекомендации членов экспертной группы, определяющие степень реализации педагогом своих профессиональных интересов, возможности и способности к дальнейшему развитию, доводятся аттестуемому.

Научно-методический журнал «Завуч», №4, 2005 г.