

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НЯНДОМСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято на заседании
Совета колледжа
Протокол № 17
от «02» июня 2021 г.
Председатель Совета
Т.М. Малыгина Т.М. Малыгина
Приказ № 57
от «02» июня 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Няндомского
Железнодорожного колледжа
Т.П. Матевосян Т.П. Матевосян

С учётом мнения Студенческого совета
Протокол № 9 от «17» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Спортивном клубе
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Архангельской области
«Няндомский железнодорожный колледж»

1. Общие положения

1.1. Спортивный клуб является общественным объединением студентов, преподавателей и сотрудников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж» (далее – колледж) и осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта.

1.2. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти, в ведении которых находится колледж, органов местного самоуправления, Уставом колледжа, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами колледжа.

2. Цели и задачи Спортивного клуба

2.1. Целями деятельности Спортивного клуба является:

2.1.1. Формирование среди обучающихся и работников Колледжа ценностей здорового образа жизни; стимулирование создания и реализации в колледже инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

2.1.2. Содействие в подготовке высококвалифицированных кадров, специалистов для инновационной экономики страны, отвечающих современным требованиям работодателей и достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2.2. Задачами Спортивного клуба являются:

2.2. 1. Разработка и осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных программ.

2.2.2. Вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культурой и спортом. Создание условий обучающимся и работникам Колледжа для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время.

2.2.3. Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности. Организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях, сборных командах колледжа.

2.2.4. Организация и проведение физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, спартакиады колледжа. Участие в спортивных соревнованиях (мероприятиях) различного уровня. Ведение учета спортивных достижений колледжа.

3. Организационная структура Спортивного клуба

3.1. Непосредственное руководство Спортивным клубом осуществляет руководитель физического воспитания.

3.1.1. Руководитель Спортивного клуба осуществляет:

- планирование и организацию работы участников клуба, секций, команд по видам спорта;
- составление отчетов о работе Спортивного клуба;
- внесение на рассмотрение администрации колледжа предложений по

совершенствованию спортивной и оздоровительной работы.

3.2. В Спортивном клубе создаются отделы: учебно-спортивный, организационно-массовый, ГТО, а также создается Совет, как совещательный орган.

В состав Совета входит руководитель Спортивного клуба, преподаватели физической культуры, представитель студенческого совета колледжа, ответственные за спортивную работу в группах. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. Совет возглавляет председатель Спортивного клуба, который избирается на первом заседании большинством голосов из числа студентов.

3.2.1. Совет:

- заслушивает отчеты организации работы в сборных командах, секциях, группах, любительских объединениях и т.д.;

- рассматривает планы работы, календарные планы спортивно-массовых мероприятий, нормативные документы Спортивного клуба и в установленном порядке вносит их на утверждение администрации колледжа;

- рассматривает и утверждает документы на присвоение спортивных разрядов, вносит в установленном порядке представления на присвоение почетных званий и других форм поощрений.

3.3. Члены спортивного клуба, их права и обязанности:

- членом спортивного клуба может быть каждый студент, преподаватель, сотрудник колледжа.

Члены Спортивного клуба имеют право:

- повышать квалификацию по избранному разделу физкультурно-спортивной деятельности;

- заниматься физической культурой и спортом в учебных группах, секциях, командах клуба;

- выступать за свой спортивный клуб в соревнованиях;

- пользоваться спортивными сооружениями и инвентарем клуба.

Члены Спортивного клуба обязаны:

- участвовать в работе клуба, выполнять решения руководящих органов спортивного клуба;

- совершенствовать свою физическую подготовку и спортивное мастерство;

- вести здоровый образ жизни, выполнять рекомендованный двигательный режим;

- активно участвовать в проведении массовых физкультурно-спортивных мероприятий клуба и общества, показывать пример организованности и дисциплинированности на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях;

- бережно относиться к имуществу клуба, спортивному инвентарю и спортивной форме;

- регулярно вести самоконтроль за состоянием своего организма, соблюдать личную и общественную гигиену;

- иметь собственную тренировочную форму для занятий.

3.4. Спортивный клуб осуществляет работу в форме спортивных секций, количество и расписание которых утверждается в начале каждого учебного года.

4. Взаимодействие Спортивного клуба с администрацией колледжа и другими педагогическими работниками

4.1. Руководство колледжа выделяет Спортивному клубу необходимую штатную численность персонала, финансовые средства (бюджетные и средства от приносящей доход деятельности) на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; предоставляет помещение для работы Спортивного клуба, складские помещения для хранения спортивного инвентаря и оборудования, спортивные помещения для организации и

проведения мероприятий, инвентарь для проведения учебно-тренировочного процесса, обеспечивает.

4.2. Руководитель физического воспитания (руководитель спортивного клуба) выполняет непрерывный учебно-воспитательный процесс, решает задачи физкультурного образования, разностороннего физического развития, совершенствования спортивного мастерства студентов на всем протяжении их обучения, воспитания у них организаторских и инструкторских (тренерских) навыков проведения самостоятельной работы по физической культуре и спорту в колледже, на отдыхе. Спортивный клуб при активном участии руководителя физического воспитания создает спортивные секции и команды колледжа, заботится о воспитании и пополнении рядов спортсменов-разрядников, о подготовке общественных физкультурных кадров, проводит массовые мероприятия, спортивные праздники и т.д. Спортивный клуб использует свои возможности для подготовки инструкторов и судей, способствует развитию инициативы, творчества, самостоятельности и самоуправления студентов.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители отделений, руководители учебных групп (кураторы), мастера производственного обучения содействуют успешному внедрению физической культуры и спорта в колледже.

5. Планирование, организационная, методическая и учебно-спортивная работа

5.1. Спортивный клуб разрабатывает календарный план спортивно-массовых мероприятий и спортивных соревнований на год, положение о проведении спартакиады в колледже. Календарный план доводится до сведения всех обучающихся колледжа и педагогов, размещается на стенде и официальном сайте колледжа.

5.2. Организационная и учебно-спортивная работа включает следующие разделы: организация спортивных секций по всем формам спортивной работы, культивируемой в колледже, и проведение в них учебно-тренировочных занятий; подбор и утверждение преподавателей, тренеров для проведения учебно-тренировочных занятий; обеспечение всех видов занятий учебными пособиями; составление расписания учебно-тренировочных занятий; контроль за качеством учебно-тренировочного процесса; разработка и утверждение положений о проведении спортивных соревнований; утверждение судейских коллегий для проведения соревнований в колледже; утверждение составов сборных команд клуба, контроль за их подготовкой и выступлениями в соревнованиях; утверждение результатов проведенных соревнований, спартакиад с участием сборных команд разного уровня; обсуждение результатов выступления команд отделений и команд колледжа на внутренних соревнованиях и на соревнованиях муниципального, регионального, и т.д. масштаба.

5.3. Учетная документация:

- планы и отчеты о проведении физкультурно-массовой работы в колледже за полугодие, год;
- программы секционной работы на год и отчеты о проделанной работе за отчетный период;
- журнал учета работы секций, который включает списочный состав группы, общие сведения о занимающихся, учет посещаемости занятий, содержание и форма проведения занятий;
- протоколы и таблицы спортивных соревнований спартакиады колледжа.

6. Создание, реорганизация и ликвидация Спортивного клуба

Решение по созданию, реорганизации и ликвидации Спортивного клуба принимается советом колледжа и утверждается приказом директора.