

ДОГОВОР
на прохождение практики по профилю специальности и преддипломной практики
обучающимися государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Архангельской области «Няндомский
железнодорожный колледж» на предприятиях (в учреждениях, организациях)

г. Няндомы

«28 » августа 2019 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж», именуемый в дальнейшем «медицинское отделение» в лице директора Матевосяна Тиграна Петросовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Архангельской области «Няндомский дом – интернат для престарелых и инвалидов», именуемый в дальнейшем «Предприятие» в лице директора Дятлева Александра Петровича, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинское отделение направляет, а Предприятие принимает обучающихся для прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики.

2. Обязанности Сторон

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. В установленном порядке в согласованные плановые сроки предоставить медицинскому отделению рабочие или практикантские места в структурных подразделениях Предприятия для прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики обучающимся медицинского отделения.

2.1.2. Обеспечить обучающимся медицинского отделения условия безопасной работы в период прохождения всех видов практик. Провести инструктажи по охране труда: вводный инструктаж и инструктаж на выделенном рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение безопасным методам работы. Обеспечить обучающихся на время прохождения всех видов практик предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данного Предприятия за счет средств Предприятия.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы всех видов практик. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.1.4. Назначить общим руководителем практики квалифицированного специалиста Предприятия (далее - руководитель практики от Предприятия) ответственного за оказание разносторонней помощи обучающимся в прохождении практики по профилю специальности и преддипломной практики.

2.1.5. Предоставить обучающимся и руководителям практики от медицинского отделения возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, в подразделениях Предприятия необходимых для успешного освоения обучающимися программы практики по профилю специальности и преддипломной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.6. Выделить обучающимся помещения для практических и теоретических занятий.

2.1.7. Во время прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики за пределами г. Няндомы обеспечить обучающимся проживание и безопасность жизнедеятельности.

2.1.8. Вести журнал учета посещения практики по профилю специальности и преддипломной практики обучающимися медицинского отделения. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка Предприятия сообщать в установленном порядке руководителю практики и руководителю медицинского отделения. По окончании практики по профилю специальности и преддипломной практики подготовить письменный отчет о работе обучающихся во время прохождения конкретной практики.

2.1.9. Выдать обучающимся текстовые, цифровые материалы, собранные во время практики по профилю специальности и преддипломной практики, составленные ими отчеты по практике по профилю специальности и преддипломной практике, а в случае необходимости направить их в медицинское отделение в установленном порядке непосредственно после окончания производственной практики.

2.1.10. Обеспечить обучающихся и руководителей практики от медицинского отделения при необходимости неотложной медицинской помощью.

2.1.11. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися во время практики по профилю специальности и преддипломной практики на Предприятии в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73).

2.2. Медицинское отделение обязуется:

2.2.1. За один месяц до начала практики по профилю специальности и преддипломной практики предоставить Предприятию для согласования программу практики по профилю специальности и преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Назначить методическим руководителем практики по профилю специальности и преддипломной практики квалифицированного преподавателя медицинского отделения (далее - руководитель практики от медицинского отделения).

2.2.3. Предоставить Предприятию список обучающихся, направляемых на практику по профилю специальности и преддипломную практику, не позднее, чем за один месяц до начала практики.

2.2.4. Направить на предприятие обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики по профилю специальности и преддипломной практики.

2.2.5. Перед отправкой на практику по профилю специальности и преддипломную практику провести медицинский осмотр всех обучающихся (по согласованию с Предприятием при заключении договоров) и провести инструктаж по охране труда.

2.2.6. Оказывать руководителям практики от Предприятия методическую помощь в организации и проведении практики по профилю специальности и преддипломной практики.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики на Предприятии в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73).

3. Дополнительные условия:

3.1. Проезд иногородних обучающихся к месту практики по профилю специальности и преддипломной практики осуществляется за счет обучающихся.

3.2. Практика по профилю специальности и преддипломная практика проходят с согласно графику учебной процесса.

3.3. Количество рабочих или практикантских мест, выделяемых Предприятием медицинскому отделению для прохождения обучающимися практики по профилю специальности и преддипломной практики соответствует графику учебного процесса.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор заключен на срок с «02» сентября 2019 г. по «30» июня 2022 г. и может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

5. Ответственность сторон за невыполнение условий Договора:

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики по профилю специальности и преддипломной практики обучающихся в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения практики обучающихся и нормами по охране труда.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке.

5.4. Настоящий Договор не налагает на Стороны юридических, финансовых и имущественных обязательств.

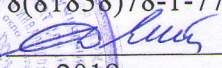
6.1 Юридические адреса и подписи Сторон:

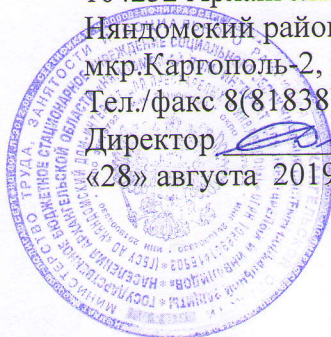
«Предприятие»

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Архангельской области «Няндомский дом – интернат для престарелых и инвалидов»

Юридический адрес:

164232 Архангельская область,
Няндомский район, г.Няндомы,
мкр.Каргополь-2, ул.Спортивная, 14
Тел./факс 8(81838)78-1-77

Директор  А.П.Дятлев
«28» августа 2019г.



«Медицинское отделение»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж»

Юридический адрес:

164200, Архангельская область,
г.Няндомы, ул.Строителей, дом 23 а
Тел./факс (818-38) 6-40-26

Директор  Т.П.Матевосян
«28» августа 2019г.

