



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

01» сентября 2023 г. Т.П. Матевосян

**План комплексных мероприятий
по профилактике правонарушений, преступлений, употребления ПАВ
обучающимися, укреплению дисциплины в колледже, общежитиях
на 2023-2024 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Планово-организационная работа | | | |
| 1. | <p>1.1. Утверждение состава Общественной инспекции, планирование и утверждение плана работы Общественной инспекции на новый учебный год.</p> <p>1.2. Составление социального паспорта колледжа. Выявление семей СОП, группы риска, состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики.</p> <p>1.3. Посещение иногородних обучающихся на квартирах. Составление банка данных по проживанию иногородних обучающихся.</p> <p>1.4. Постановка обучающихся состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики на внутренний учёт в колледже. Формирование банка данных на обучающихся, состоящих на внутреннем учёте. Составление и утверждение планов ИПР.</p> <p>1.5. Предоставление по запросу информации в правоохранительные органы, МКДН и ЗП, КЦСО, органы опеки и попечительства и др. (характеристики, отчёты о выполнении планов ИПР и т.д.).</p> <p>1.6. Корректировка социального паспорта контингента обучающихся, банка данных по</p> | <p>Сентябрь</p> <p>По мере необходим ости</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы, социальный педагог</p> <p>Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, социальный педагог</p> <p>Зам. директора по УВР, социальный</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>обучающимся, состоящим на учёте в органах и учреждениях системы профилактики, данных по проживанию иногородних обучающихся.</p> <p>1.7. Организация спортивно-массовых мероприятий с обучающимися, организация работы спортивных секций.</p> <p>1.8. Планирование совместной работы с правоохранительными органами, с Няндомской ЦРБ, Управлением социальной политики администрации Няндомского муниципального округа Арх.обл.</p> <p>1.9. Оформление стендов по профилактике. Размещение информации о действующих «горячих линиях», «телефонах доверия» с целью обеспечения правовой защищённости обучающихся.</p> | <p>В течение года по мере необходимости</p> <p>В течение года (по плану ФМР, по расписанию)</p> | <p>педагог, кураторы</p> <p>Зам. директора по УВР, руководитель ФВ, преподаватели ВФ</p> |
| Нормативно-методическое обеспечение | | | |
| 2. | <p>2.1. Изучение нормативно-правовых документов, касающихся антинаркотической политики и системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>2.2. Разработка мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, у которых выявлена вероятность вовлечения в зависимое поведение от наркотических и психоактивных веществ.</p> <p>2.3. Собеседование с кураторами учебных групп по организации профилактической работы в группах (выявление трудностей в работе с обучающимися и их родителями).</p> <p>2.4. Изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся с девиантным поведением, выработка рекомендаций для педагогов и родителей.</p> <p>2.5. Размещение на официальном сайте методических рекомендаций для педагогов и родителей по проблемам девиантного поведения.</p> <p>2.6. Проведение заседаний Цикловой комиссии по УВР по вопросам профилактики: - Организация работы Общественной инспекции, постановка на учёт в колледже, работа с семьями СОП;</p> | В течение года | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>- Профилактика суицидального поведения, - Мониторинг аккаунтов социальных сетей обучающихся»;</p> <p>- Анализ посещаемости обучающимися секций, кружков, объединений (ноябрь, март);</p> <p>- Анализ состояния правонарушений и преступлений» (январь, июнь);</p> <p>- Отчёт о реализации Планов ИПР с обучающимися, состоящими на внутреннем профилактическом учёте (январь, июнь).</p> <p>2.7. Консультирование педагогов, кураторов учебных групп по вопросам обучения и воспитания обучающихся, нарушениям в поведении и т.д.</p> | <p>1 раз в месяц</p> | |
| Диагностико-аналитическое направление | | | |
| <p>3.</p> | <p>3.1. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся.</p> <p>3.2. Анализ входящих материалов из органов и учреждений системы профилактики правонарушений и безнадзорности. Доведение информации до кураторов учебных групп. Проведение профилактической работы с обучающимися.</p> <p>3.3. Исследование межличностных взаимоотношений между обучающимися и психологического климата в учебных группах.</p> <p>3.4. Обследование обучающихся «групп риска»: личностные и поведенческие особенности, взаимоотношения с окружающими.</p> <p>3.5. Проведение мониторинга страниц обучающихся в социальных сетях информационно-коммуникационной сети Интернет с целью выявления фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению, на предмет размещённой на этих страницах информации деструктивного характера, проведение профилактической работы с обучающимися по результатам проверки.</p> <p>3.6. Выявление обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании (оформление тревожного листа).</p> | <p>Сентябрь- октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь- декабрь</p> <p>В течение года</p> | <p>Социальный педагог, педагог-психолог</p> <p>Зам. директора по УВР, социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог, кураторы</p> <p>Кураторы, педагог-психолог, социальный педагог</p> <p>Кураторы, социальный педагог, педагог-психолог</p> |
| Работа с родителями обучающихся (законными представителями) | | | |

| | | | |
|----|---|----------------|---|
| 4. | 4.1. Проведение консультаций с родителями обучающихся: - по вопросам обучения и воспитания, - по разрешению актуальных проблем, связанных с нарушением детско-родительских отношений по постановке на учёт обучающегося в колледже и др. | В течение года | Кураторы (при необходимости подключаются специалисты СПС) |
| | 4.2. Проведение родительских собраний в группах | Октябрь | Зам. директора по УВР, руководители отделений, кураторы |
| | 4.3. Размещение на официальном сайте НЖК методических рекомендаций, памяток для родителей/законных представителей по вопросам воспитания, предупреждению противоправного и рискованного поведения и др. | В течение года | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог |

Профилактическая работа с обучающимися

| | | | |
|----|--|--|--|
| 5. | 5.1. Вовлечение обучающихся в кружки, спортивные секции, клубы и др. творческие объединения для молодёжи. Анализ проведения свободного времени обучающимися. 5.2. Дежурство в общежитии колледжа. 5.3. Проведение рейдов по проверке жилищно-бытовых условий иногородних обучающихся, проживающих на квартирах. 5.4. Проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем профилактическом учёте в колледже. 5.5. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся. Учёт обучающихся, допускающих опоздания и пропуски занятий. Проведение с ними индивидуальной профилактической работы. 5.6. Проведение заключительных в группе по успеваемости и посещаемости, о состоянии текущих дел. 5.7. Отчёты по организации работы с обучающимися, допускающими пропуски учебных занятий без уважительной | В течение года По графику 1 раза в год (по мере необходимости больше) По плану ИПР Ежедневно | Зам. директора по УВР, кураторы, специалисты СПС |
|----|--|--|--|

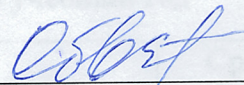
| | | | |
|----|--|--|--|
| | <p>причины.</p> <p>5.8. Проведение профилактической работы с обучающимися по фактам нарушения учебной дисциплины в колледже и общежитиях, общественного порядка. Принятие соответствующих мер реагирования.</p> <p>5.9. Программа мотивации подростков на формирование здорового жизненного стиля без употребления ПАВ.</p> <p>5.10. Формирование через предметы ООД и СПД приоритетных ценностей ЗОЖ, негативного отношения к употреблению алкоголя, табака и др. ПАВ.</p> <p>5.11. Участие в городских, областных, всероссийских, международных профилактических и просветительских акциях: - День солидарности в борьбе с терроризмом (02.09); - Единый день профилактики буллинга (сентябрь); - Международный день отказа от курения (15.11.); - Всемирный день профилактики жестокого обращения с детьми (19.11.); - Всемирный день прав ребёнка (20.11.); - Всемирный День борьбы со СПИД-ом» (01.12); - Всемирный день здоровья (07.04); - Единый день профилактики употребления психоактивных веществ (апрель); - Единый день профилактики правонарушений (май); - Всемирный день без табака (31.05.); - Международный день борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков (26.06.) и др.</p> | <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>По мере необходимости</p> <p>В течение года</p> | |
| 6. | <p>6.1. Классный час «Знакомство с нормативными актами колледжа»: - Уставом колледжа, - Положением о Правилах внутреннего распорядка обучающихся, - Положением о внешнем виде обучающихся;</p> <p>6.2. Проведение бесед с обучающимися проживающими в общежитиях колледжа о нормах и правилах поведения в общежитии. Проведение организационных собраний.</p> <p>6.3. Проведение классных часов, бесед, собраний в группах по теме: «Административная и уголовная</p> | <p>Сентябрь</p> | <p>Кураторы учебных групп</p> <p>Воспитатели общежития</p> |

| | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| | ответственность несовершеннолетних» (с приглашением инспектора ОДН, нарколога) | | Кураторы учебных групп |
| 7. | 7.1 Безопасная организация дорожного движения (с приглашением представителя ГИБДД). Безопасность на железнодорожном транспорте. | Сентябрь - октябрь | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы |
| 8. | 8.1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на профилактику табачной зависимости (классные часы, беседы, лекции, акции, конкурсы и др.) 8.2. Неделя толерантности. | Ноябрь | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы Педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 9. | 9.1. Проведение профилактических мероприятий, посвящённых всемирному Дню борьбы со СПИД-ом (классные часы, лекции, акция, беседы и др., приглашение специалистов Няндомской ЦРБ, волонтеров-медиков). 9.2. Правовая декада: - Классные часы с приглашением работников прокуратуры и ОМВД; - Уроки информационной безопасности; - Собрания в группах «Правила поведения в каникулярное время. Административная и уголовная ответственность». | Декабрь | Зам. директора по УВР, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы |
| 10. | Интернет-уроки антинаркотической направленности «Имею право знать». | Январь | преподаватель-организатор ОБЖ |
| 11. | 11.1. Профилактика употребления ПАВ» (классные часы, лекции, собрания, беседы, акции). 11.2. Проведение анкетирования обучающихся 1-го и 2-го курсов по употреблению ПАВ. | Февраль | Социальный педагог, кураторы |
| 12. | Проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование установок ЗОЖ (Месяц здоровья: классные часы, акции, профилактические осмотры, конкурсы и др.). | Март – апрель | Зам. директора по УВР, кураторы специалисты СПС |

| | | | |
|-----|---|------|---|
| 13. | Собрание с обучающимися, состоящими на внутреннем учёте в колледже, перед летними каникулами (общее собрание, индивидуальные беседы с обучающимися и родителями). | Май | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 14. | 14.1. Проведение профилактической работы с обучающимися в группах с целью безопасности жизнедеятельности обучающихся в период летних каникул. 14.2. Проведение профилактической работы с обучающимися в группах по предупреждению правонарушений, преступлений в период летних каникул | Июнь | Кураторы |

01 сентября 2023 г.

Составил: заместитель директора по УВР



Е.И. Обвинцева

| Плано-организационная работа | | | |
|------------------------------|---|-----------------------|---|
| 1.1. | Утверждение состава Общественной инспекции, планирование и утверждение плана работы Общественной инспекции на новый учебный год. | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 1.2. | Составление социального паспорта колледжа. Выявление семей СОИ группы риска, состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики. | | Социальный педагог |
| 1.3. | Посещение воспитанников обучающихся на каникулах. Составление банка данных по правонарушающим несовершеннолетним обучающимся. | | Кураторы, социальный педагог |
| 1.4. | Поставка обучающихся состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики на внутренний учёт в колледже. Формирование банка данных на обучающихся, состоящих на внутреннем учёте. Составление и утверждение плана ИПР. | | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы |
| 1.5. | Предоставление по запросу информации в правоохранительные органы, МКДН и ЭИ, КНСО, орган опеки и попечительства и др. (характеристика, отчёты о выполнении плана ИПР и т.д.) | По мере необходимости | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 1.6. | Корректировка социального паспорта контингента обучающихся. Банк данных по | | Зам. директора по УВР, социальный педагог |