




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НЯНДОМСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято  
Совет ГАПОУ АО  
«Няндомский железнодорожный колледж»  
Председатель Совета   
/Т.М. Малыгина/

Утверждаю  
Директор колледжа  Т.П. Матевосян  
Приказ № 19/1 от «03» 02 2023 г.

Протокол № 13 от «03» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Общественной инспекции  
ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж»

2023-02-03

Няндома



## **1. Общие положения**

1.1. Положение об Общественной инспекции ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации, касающихся образования и воспитания, а также Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами.

1.2. Общественная инспекция ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» (далее Общественная инспекция) создана с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих правонарушениям, антиобщественным действиям и преступлениям обучающихся, укрепления дисциплины в колледже и общежитии.

1.3. Задачи Общественной инспекции:

- изучение и анализ состояния правонарушений и преступлений среди обучающихся в колледже;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении;
- выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в колледже;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- рассмотрение персональных дел обучающихся – нарушителей порядка;
- рассмотрение вопросов о постановке обучающихся на профилактический учёт в колледже и снятии с учёта;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся.

## **2. Порядок создания Общественной инспекции**

2.1. Состав Общественной инспекции утверждается приказом директора колледжа не позднее 01 октября каждого учебного года и состоит из председателя, секретаря и членов инспекции.

2.2. Членами Общественной инспекции могут являться директор, представители администрации колледжа, педагогического состава, Студенческого совета, организаций социальных партнёров (работодатели), родители, сотрудники учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Руководит Общественной инспекцией заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **3. Порядок работы Общественной инспекции**

3.1. Председатель Общественной инспекции: организует работу инспекции, определяет повестку дня, место и время проведения заседания; председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний.

3.2. Председатель назначает секретаря Общественной инспекции (как правило, секретарём является социальный педагог). Секретарь ведёт «Журнал протоколов Общественной инспекции», делает выписки из протоколов и готовит документы в



комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в правоохранительные органы, письма-уведомления родителям и др.

3.3. Общественная инспекция рассматривает вопросы, отнесённые к её компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца.

3.4. Вызываемые обучающиеся и их родители извещаются о времени заседания куратором учебной группы (по телефону или письменно).

3.5. Работа Общественной инспекции планируется на учебный год председателем инспекции. План работы обсуждается на заседании инспекции и утверждается директором колледжа.

3.6. Общественная инспекция вправе принимать следующие решения:

3.6.1. предупреждение как обучающегося так и его родителей о мере ответственности за проступок;

3.6.2. объявление выговора с занесением в личное дело обучающемуся за несоблюдение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, а также нарушение общественного порядка за пределами образовательной организации и др.

3.6.3. направление ходатайства в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (отделение по делам несовершеннолетних, отдел опеки и попечительства) о проведении профилактической работы с обучающимся и его семьёй, в том числе привлечении родителей (законных представителей) к административной ответственности по ст. 5.35 Кодекса об административных правонарушениях;

3.6.4. предупреждение о возможном отчислении из колледжа;

3.6.5. направление представления об отчислении обучающегося на Совет колледжа. По обучающимся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направление ходатайства об отчислении в отдел опеки и попечительства.

3.7. Решения Общественной инспекции обязательны для исполнения всеми работниками колледжа.

#### **4. Формы работы Общественной инспекции**

4.1. Основной формой работы Общественной инспекции является приглашение обучающихся и их родителей (законных представителей) на заседания, беседа с ними и вынесение одного из решений.

4.2. Организация индивидуального контроля за обучающимися и семьями, оказание адресной помощи.

4.3. Организация проведения индивидуальной, групповой профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением, систематически пропускающими по неуважительной причине занятия в колледже.

4.3. Организация правовой и юридической пропаганды среди обучающихся и их родителей.

4.4. Консультация обучающихся и их родителей по вопросам уголовной и административной ответственности.

#### **5. Документация Общественной инспекции**

В состав документации и отчетности Общественной инспекции входят:

5.1. Положение о постановке на внутренней учет обучающихся в ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж»;

5.2. Приказ о создании Общественной инспекции колледжа;



- 5.1. Приказ (-ы) о постановке обучающихся на внутренний учёт в колледже;
- 5.2. План работы Общественной инспекции на год;
- 5.3. Журнал протоколов Общественной инспекции;
- 5.4. Планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем учете в колледже.