

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области  
«Няндомский железнодорожный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.П.Матевосян



10.09.2016 год

ПЛАН

работы отдела менеджмента и мониторинга качества образования  
в Няндомском железнодорожном колледже  
на 2016 – 2017 учебный год.

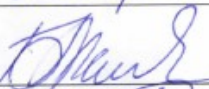
Составила Ма О.А.Макарова

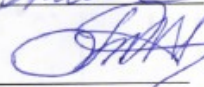
начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования.

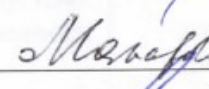
10.09.2016


Подписи лиц, ответственных за предоставление информации:

Хабарова И.А. 

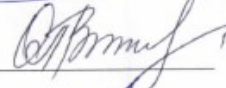
Малыгина Т.М. 

Навроцкий В.Т. 

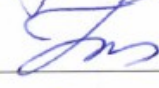
Макарова О.А. 

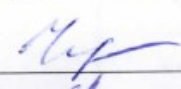
Голяшкина И.А. 

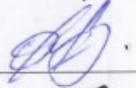
Зубов А.С. 

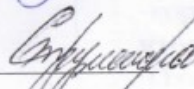
Вислых О.М. 

Осипов А.В. 

Онищенко Н.И. 

Чужакова О.В. 

Кононов О.В. 

Струменская Т.Н. 

№	Объект контроля	Цель контроля	1. Предмет контроля 2. Ответственные лица, представляющие документы и информацию для контроля.	1. Вид контроля по принадлежности к НЖК 2. Время: начало и окончание контроля	Ответственное лицо, осуществляющее контроль и предоставляющее отчет директору о результатах контроля	Форма отчета о проделанном контроле	1. Когда и где сообщаются результаты 2. Кто принимает решение по результатам контроля
1	Наличие и выполнение планов внутреннего контроля в НЖК заместителей директора и руководителей отделений.	Анализ и оценка планируемых управленческих мероприятий и их совершенствование.	<p>1. <b>Планы контроля по должности</b></p> <p>1.1. Отражение в планах контроля по должности:  качества условий образовательного процесса;  качества содержания образовательного процесса;  качества методического сопровождения образовательного процесса;  качества результатов успеваемости студентов и обучающихся</p> <p>1.2. Отражение в планах контроля по должности:  - объекта контроля (что подлежит контролю);  - цели контроля;  - предмета контроля;  - субъекта контроля (кто осуществляет контроль);  - вида отчета;  - сроках проведения контроля;  - корректирующих мероприятий по итогам контроля.</p> <p><b>Ответственные лица</b>, представляющие план контроля (по должности) на первое полугодие 2016 – 2017 учебного года:  Т.М. Малыгина  О.А. Макарова  В.Т. Навроцкий  И.А. Голяшкина  О.М. Вислых  И.А. Хабарова</p>	1. Внутренний контроль 2. Начало - 01.09.2016 Окончание – 25.12.2016	Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова	Справка начальника отдела менеджмента и мониторинга качества образования – Макаровой О.А.	1. 20.12.2016 Совещание отдела 2. Директор НЖК – Т.П. Матвеев

2	<p>1. Результаты успеваемости студентов за 2016 – 2017 учебный год. 2. Результаты итоговой государственной аттестации обучающихся на отделении ППКРС и студентов отделения ППСЗ</p>	<p>Анализ успеваемости студентов и обучающихся, выявление недостатков и определение путей их корректировки</p>	<p>1. Соответствие успеваемости и качества знаний студентов и обучающихся государственному заданию <b>Ответственные лица</b>, представляющие информацию:</p> <p>Т.М. Малыгина О.А. Макарова В.Т.Навроцкий И.А.Голяшкина О.М.Вислых И.А.Хабарова</p>	<p>1. Внутренний контроль 2. Октябрь 2016 года</p>	<p>Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова</p>	<p>Отчет заместителей директора и руководителей отделений на педагогическом совете.</p>	<p>1. 13.10.2016 на педагогическом совете НЖК 2. Педагогический совет НЖК</p>
3	<p>Качество учебной документации</p>	<p>Выявление отклонений от установленных норм ФГОС и принятого макета</p>	<p>1. Учебные программы дисциплин, модулей и практик. 2. Контрольно оценочные средства (КОС) по учебным дисциплинам, модулям и практикам.</p> <p><b>Ответственные лица</b>, представляющие информацию (председатели цикловых</p>	<p>Внутренний контроль. Начало – 01.09.2016. Окончание – 30.10.2016</p>	<p>Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова</p>	<p>Отчет председателя цикловых комиссий.</p>	<p>1. Рабочее совещание. 01.11.2016 2. Директор НЖК</p>

		оформления.	комиссий НЖК):  Осипов А.В. Онищенко Н.И. Чужакова О.В. Чайка Н.А. Кононов О.В. Струменская Т.Н.				
4	Подготовка, организация и проведение ГИА на отделении ППКРС и ППСЗ	Выявление отклонений от установленных норм ФГОС и Положений о ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвержденная программа ГИА (на отделении ППКРС и на отделении ППСЗ);</li> <li>2. Утвержденные требования к выпускным квалификационным работам (на отделении ППКРС и ППСЗ);</li> <li>3. Утвержденные критерии оценки ВКР;</li> <li>4. Утвержденный график проведения ГИА(на отделении ППКРС и на отделении ППСЗ);</li> </ol> <p><b>Ответственные лица</b>, представляющие информацию: Навроцкий В.Т. Малыгина Т.М.</p>	Внутренний контроль. Начало – 10.11.2016. Окончание – 10.12.2016.	Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова	Отчет заместителя директора по УПР и руководителя отделения ППСЗ – Навроцкого В.Т. и Малыгнуной Т.М.	1.Рабочее совещание. Декабрь 2016. 2.Директор НЖК
5	Качество учебной документации	Выявление отклонений от установленных норм и требований	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Журналы теоретического обучения;</li> <li>2. Тетради для контрольных работ;</li> <li>3. Экзаменационные ведомости экзамена по учебным дисциплинам;</li> <li>4. Экзаменационные ведомости экзамена квалификационного;</li> <li>5. Книга учета выдачи свидетельств об освоении профессионального модуля;</li> </ol>	Внутренний контроль. Начало – 20.01.2017. Окончание – 20.02.2017.	Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова	Отчет Навроцкого В.Т. Малыгиной Т.М. Макарова О.А.	1.Рабочее совещание. Март 2017 2.Директор НЖК

6	<p>Организация и проведение секций по физической культуре.</p>	<p>Анализ состояния, выявление недостатков и определение путей их корректировки.</p>	<p><b>Ответственные лица</b>, представляющие информацию:  Навроцкий В.Т.  Мальгина Т.М.  Макарова О.А.</p> <p>1.Выполнение нагрузки по секциям на текущую дату.  2. Соответствие занятий секций утвержденному графику их проведения.  3. Журнал секций, качество и своевременность его заполнения.  4. Анализ посещенных занятий.  5.Результативность.</p> <p><b>Ответственные лица</b>, представляющие информацию:  Кононов О.В.  Зубов А.С.</p>	<p>Внутренний контроль.  Начало – 01.03.2017.  Окончание – 25.03.2017.</p>	<p>Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования - О.А. Макарова</p>	<p>Отчет Кононова О.В.  Зубова А.С.</p>	<p>1.Рабочее совещание.  Апрель 2017  2.Директор НЖК</p>
7	<p>Качество условий для преподавания учебного предмета –</p>	<p>Выявление отклонений от установленных норм и</p>	<p><b>Самоанализ. Проводят – С.А.Осютина, Е.В.Киселева</b>  <b>1. Материально – технические условия преподавания литературы и русского языка:</b> (кабинет, оборудование кабинета,</p>	<p>Внутренний контроль.  Начало – 01.04.2017.  Окончание –</p>	<p>Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества</p>	<p>Отчет по самоанализу Осютиной С.А.  Киселевой</p>	<p>1.Рабочее совещание.  Май 2017  2.Директор НЖК</p>

	литература и русский язык	правил	<p>оснащение учебниками, моделями, таблицами, электронными пособиями, учебно – методическим комплексом УМК)</p> <p><b>2. Нормативно – правовая база учебной дисциплины. Ответственные – И.А. Хабарова, О.А. Макарова.</b></p> <p>2.1. Государственный стандарт .</p> <p>2.2. Рабочая программа по учебной дисциплине.</p> <p>2.3. Контрольно – оценочные средства по текущей аттестации.</p> <p>2.4. Контрольно – оценочные средства по промежуточной аттестации.</p> <p>2.5. Тетради для контрольных работ.</p> <p>2.6. Журналы теоретического обучения.</p> <p><b>3. Характеристики коммуникативных процессов 3.1. Анкетирование студентов.</b></p> <p><b>4. Уровень достижений студентов</b></p> <p>Ответственные – <i>Т.М. Малыгина, О.А. Макарова</i></p>	25.04.2017.	образования - О.А. Макарова	Е.В. Отчет Макаровой О.А.	
--	---------------------------	--------	--	-------------	-----------------------------	------------------------------------	--

--	--	--	--	--	--	--	--