



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Юридический адрес: Большая Грузинская улица, д. 12, стр. 2, Москва, 123242
Почтовый адрес: Большая Грузинская улица, д. 12, стр. 2, Москва, 123242
Эл. адрес: info@firpo.ru

ПРИКАЗ

« 4 » апреля 2023 г.

№ 7-151

Москва

О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена

В соответствии с пунктами 19, 20, 21, 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с предметом и видами деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Институт), установленными подпунктами 3, 5, 6, 8 пункта 2.1, подпунктами 4, 5 пункта 2.3 Устава Института, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство) от 5 июля 2021 г. № 411, в соответствии с предметом Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 3 февраля 2023 г. № 073-02-2023-074, заключенного между Институтом и Министерством (далее – Соглашение), и целью обеспечения достижения значения результатов предоставления субсидии, установленных приложением № 3 («Значения результатов предоставления субсидии») к Соглашению, на основании решений Педагогического совета (протокол от 23 марта 2023 г. № 3), Совета учреждения (протокол от 23 марта 2023 г. № 4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Порядок разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (приложение).
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора **Ковалева Д.С.**

Врио ректора

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a long horizontal stroke and a large loop.

А.А. Солдатов

УТВЕРЖДЕН
Советом учреждения
(протокол от 23.03.2023 № 4)

Приложение
к приказу ФГБОУ ДПО ИРПО
от « 4 » *апреля* 2023 г. № *П-151*



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Юридический адрес: Большая Грузинская улица,
д. 12, стр. 2, Москва, 123242

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, ПУБЛИКАЦИИ И ХРАНЕНИЯ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Москва
2023

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Структура и содержание оценочных материалов	3
3. Организация и разработка оценочных материалов.....	6
4. Публикация (размещение) и хранение оценочных материалов	11
5. Порядок хранения оценочных материалов	12
6. Заключительные положения.....	12

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (далее – Порядок) определяет правила разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2 Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

в) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок ГИА);

г) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Институт) разрабатывает оценочные материалы для проведения ГИА (промежуточной аттестации) по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (далее – оценочные материалы) в соответствии с полномочиями, установленными Порядком ГИА, в рамках соглашений о предоставлении из федерального бюджета субсидии.

1.4 Организационно-техническое обеспечение разработки оценочных материалов осуществляет Департамент обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования Института (далее – Департамент).

2. Структура и содержание оценочных материалов

2.1 Оценочные материалы разрабатываются по профессиям и специальностям (квалификациям) среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Порядка ГИА.

2.2 Оценочные материалы включают в себя:

- комплекты оценочной документации;

- варианты заданий;
- критерии оценивания.

2.3 Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает в себя:

- а) комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- б) перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- в) примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена;
- г) требования к составу экспертных групп;
- д) инструкцию по технике безопасности;
- е) образец задания.

2.4 В составе оценочного материала формируется единый КОД.

2.5 Содержательная часть единого КОД формируется на основе единого базового ядра содержания, основанного на виде (видах) деятельности, общих и (или) профессиональных компетенциях, умениях, навыках (практическом опыте) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.6 Единое базовое ядро содержания КОД – общая часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, промежуточная аттестация) вне зависимости от уровня демонстрационного экзамена.

2.7 Содержание КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня (демонстрационного экзамена для промежуточной аттестации) определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

2.8 Содержание КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – заинтересованные организации, работодатели).

2.9 Способы учета в КОД квалификационных требований заинтересованных организаций, работодателей определяются методическими указаниями по разработке оценочных материалов, разработанных и утвержденных приказом Института (далее – Методические указания).

2.10 КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатывается с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

2.11 Способы привлечения организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ к разработке КОД для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня определяются Методическими указаниями.

2.12 При установлении в КОД значений максимальных баллов оценки выполнения заданий в зависимости от вида аттестации и уровня демонстрационного экзамена используется 100-балльная система оценивания. Конкретные значения возможных максимальных баллов оценки задания демонстрационного экзамена в зависимости от вида аттестации и уровня демонстрационного экзамена устанавливаются Методическими указаниями.

2.13 КОД в части формирования перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания должны учитывать:

- а) требования санитарных (санитарно-эпидемиологических) правил и норм;
- б) требования технических регламентов, межгосударственных и национальных стандартов;
- в) государственную политику, направленную на импортозамещение;
- г) недопустимость указания конкретных марок, моделей оборудования, инструментов, расходных материалов;
- д) возможность создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

2.14 Структурно оценочные материалы состоят из двух частей (двух томов):

- а) первая часть (первый том) – открытая (публичная) часть оценочных материалов, состоящая из КОД;
- б) вторая часть (второй том) – закрытая часть оценочных материалов, которая включает в себя информацию об экспертах-разработчиках оценочных материалов, информацию о привлеченных к разработке КОД организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ, информацию о рецензентах оценочных материалов, варианты заданий и критерии оценивания результатов демонстрационного экзамена.

2.15 Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени (далее - Секретный вариант задания).

2.16 Условия формирования Секретных вариантов заданий и требования к объему необходимых отличий (изменений) в Секретных вариантах заданий относительно образца задания (образцов задания), представленного в КОД, определяются Методическими указаниями.

2.17 Количество Секретных вариантов заданий в структуре оценочных материалов по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования определяется с учетом объемов ожидаемого выпуска по соответствующим программам среднего профессионального образования.

3. Организация и разработка оценочных материалов

3.1 В целях организации разработки оценочных материалов Департаментом разрабатывается план мероприятий по разработке оценочных материалов (далее – План мероприятий).

3.2 План мероприятий согласовывается начальником Департамента и утверждается проректором Института, курирующим деятельность Департамента.

3.3 План мероприятий публикуется на официальном сайте Института.

3.4 Перечень профессий, специальностей (квалификаций) среднего профессионального образования, по которым осуществляется разработка оценочных материалов, ежегодно определяется Департаментом и утверждается приказом Института.

3.5 Институт в целях проведения отбора кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов (привлечения к разработке оценочных материалов) публикует на информационном ресурсе Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о сборе заявок на разработку оценочных материалов (далее – Объявление) не позднее 25 марта текущего года.

3.6 Институт дополнительно может информировать о публикации Объявления федеральные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования (далее – ФУМО), органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, а также иные заинтересованные профессиональные и отраслевые объединения и сообщества.

3.7 Отбор кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов осуществляется на основании поступивших в Институт заявок в соответствии с условиями Объявления (далее - Заявка).

3.8 В качестве кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов выступают физические лица с необходимыми, в том числе квалификационными, характеристиками и опытом профессиональной деятельности, установленными настоящим Порядком.

3.9 Кандидаты в эксперты-разработчики оценочных материалов должны соответствовать одному или нескольким следующим минимальным квалификационным характеристикам, требованиям к опыту профессиональной деятельности:

а) являться педагогическим работником, имеющим высшую квалификационную категорию, и иметь опыт работы в качестве педагогического работника в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, не менее 5 (пяти) лет;

б) являться членом ФУМО по соответствующей укрупненной группе профессий (специальностей) среднего профессионального образования;

в) являться представителем организации, работодателя, заинтересованных в подготовке кадров соответствующей квалификации

по программам среднего профессионального образования, профиль деятельности которого позволяет осуществить разработку проектов оценочных материалов по конкретной профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.10 При проведении процедуры отбора кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов учитывается наличие в составе Заявки гарантийных писем, писем-рекомендаций, полученных от:

- а) организации, сотрудником которой является кандидат в эксперты-разработчики оценочных материалов;
- б) профильных организаций, организаций-работодателей, заинтересованных в подготовке кадров соответствующей квалификации и готовых принять участие в разработке и (или) оценке качества (экспертизе) оценочных материалов;
- в) профильного ФУМО.

3.11 Формы гарантийных писем, писем-рекомендаций устанавливаются Объявлением.

3.12 Требования к квалификационным характеристикам, опыту работы кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов могут конкретизироваться и дополняться в Объявлении.

3.13 Кандидаты в эксперты-разработчики оценочных материалов в сроки, указанные в Объявлении, направляют в Институт:

- а) Заявку, форма которой прилагается к Объявлению;
- б) согласие на обработку персональных данных, форма которой прилагается к Объявлению;
- в) дополнительные материалы, подтверждающие соответствие кандидата в эксперты-разработчики оценочных материалов квалификационным характеристикам, наличие опыта профессиональной деятельности;
- г) гарантийные письма, письма-рекомендации, указанные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.14 Отбор кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов осуществляется специально созданной Институтом комиссией по отбору кандидатов в эксперты-разработчики оценочных материалов (далее – Комиссия).

3.15 Состав Комиссии утверждается приказом Института.

3.16 В состав Комиссии могут входить сотрудники Института, представители профессиональных и отраслевых объединений, представители объединений работодателей, представители организаций, к компетенции которых относятся вопросы качества среднего профессионального образования.

3.17 Представители, не относящиеся к сотрудникам Института, включаются в состав Комиссии по согласованию с ними.

3.18 Структура Комиссии включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Численный состав Комиссии должен составлять не менее 10 человек.

3.19 Состав экспертов-разработчиков оценочных материалов устанавливается протоколом заседания Комиссии не позднее 15 апреля текущего года.

3.20 С лицами, привлекаемыми в качестве экспертов-разработчиков оценочных материалов, заключается срочный трудовой договор и (или) договор гражданско-правового характера.

3.21 С целью разработки оценочных материалов могут создаваться инициативные рабочие группы по разработке проектов оценочных материалов, в состав которых включаются представители образовательных организаций, организаций-работодателей, отраслевых и профессиональных сообществ (далее – Инициативные рабочие группы).

3.22 Инициативная рабочая группа формируется по представлению эксперта-разработчика оценочных материалов и (или) образовательной организации (организации), в которой лицо, являющееся экспертом-разработчиком оценочных материалов, трудоустроено по основному месту работы.

3.23 Деятельность Инициативной рабочей группы осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

3.24 Разработка оценочных материалов осуществляется в соответствии с Методическими указаниями.

3.25 Разработка проектов оценочных материалов осуществляется с применением макетов оценочных материалов, образцы которых определяются Методическими указаниями.

3.26 Эксперты-разработчики оценочных материалов осуществляют свою деятельность по разработке оценочных материалов, в том числе в соответствии с индивидуальными планами (графиками) разработки оценочных материалов, разрабатываемыми и утверждаемыми Департаментом.

3.27 Индивидуальные планы (графики) разработки оценочных материалов содержат контрольные точки, в соответствии с которыми Департаментом осуществляется текущий контроль за выполнением экспертами-разработчиками оценочных материалов, сроков и этапов разработки оценочных материалов.

3.28 Непосредственная координация деятельности групп экспертов-разработчиков, контроль за соблюдением ими сроков и этапов разработки оценочных материалов осуществляется ответственными сотрудниками Департамента (далее – Кураторы групп экспертов-разработчиков).

3.29 Кураторы групп экспертов-разработчиков в рамках своей деятельности осуществляют консультационную и методическую поддержку курируемым экспертам-разработчикам оценочных материалов, осуществляют текущую и итоговую проверку проектов оценочных материалов.

3.30 Разработка оценочных материалов начинается не позднее 25 апреля текущего года. Разработка оценочных материалов по отдельным профессиям, специальностям (квалификациям) среднего профессионального образования, в силу отдельных обстоятельств, может начать осуществляться

в иные сроки по согласованию с проректором Института, курирующим деятельность Департамента.

3.31 Разработка оценочных материалов осуществляется последовательно в три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

3.32 Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

а) формирование списков профессий, специальностей среднего профессионального образования с учетом квалификаций, по которым будет осуществляться разработка оценочных материалов. Списки формируются с учетом всех действующих ФГОС СПО, в рамках которых демонстрационный экзамен предусмотрен как форма государственной итоговой аттестации;

б) определение и формирование структуры макетов оценочных материалов;

в) подготовка и утверждение Методических указаний;

г) определение состава экспертов-разработчиков оценочных материалов;

д) распределение экспертов-разработчиков между Кураторами групп экспертов-разработчиков;

е) разработка и утверждение индивидуальных планов (графиков) для разработчиков.

3.33 Основной этап включает в себя следующие мероприятия:

а) входной инструктаж экспертов-разработчиков оценочных материалов по вопросам организации и содержания разработки оценочных материалов;

б) разработку проектов оценочных материалов;

в) методическую поддержку (консультирование) экспертов-разработчиков оценочных материалов по вопросам организации и содержания разработки оценочных материалов;

г) осуществление текущего контроля за сроками и этапами разработки оценочных материалов;

д) обеспечение рецензирования и (или) экспертизы проектов оценочных материалов;

е) проведение при необходимости публичного обсуждения, проведения независимой технической и (или) содержательной экспертизы проектов оценочных материалов.

3.34 Заключительный этап разработки оценочных материалов включает в себя следующие мероприятия:

а) утверждение оценочных материалов;

б) размещение оценочных материалов на информационном ресурсе Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.35 К задачам текущей проверки оценочных материалов, совершаемой Кураторами групп экспертов-разработчиков, в том числе относится:

а) контроль за соблюдением экспертами-разработчиками этапов (последовательности) разработки проектов оценочных материалов;

б) контроль за соблюдением экспертами-разработчиками сроков предоставления промежуточных результатов по разработке проектов оценочных материалов;

в) контроль за выполнением экспертами-разработчиками требований Методических указаний;

г) проверка полноты состава проектов оценочных материалов;

д) проверка соответствия содержания проектов оценочных материалов содержанию (требованиям) ФГОС СПО.

3.36 К задачам итоговой проверки проектов оценочных материалов, совершаемой Кураторами групп экспертов-разработчиков, в том числе относится:

а) проверка полноты состава проекта оценочных материалов;

б) проверка соответствия содержания проектов оценочных материалов содержанию (требованиям) ФГОС СПО;

в) проверка наличия и полноты состава сопроводительного комплекта документации.

3.37 Текущая и итоговая проверки проектов оценочных материалов, совершаемые Кураторами групп экспертов-разработчиков, осуществляются посредством чек-листов, разрабатываемых Департаментом.

3.38 При необходимости Кураторы групп экспертов-разработчиков направляют экспертам-разработчикам оценочных материалов предложения, замечания по проектам оценочных материалов с установлением срока доработки проекта оценочного материала.

3.39 Эксперт-разработчик оценочных материалов обязан в установленный Куратором группы экспертов-разработчиков срок доработать проект оценочных материалов с учетом предложений (замечаний) и предоставить доработанный проект оценочных материалов. Общая продолжительность доработки и повторного представления проекта оценочного материала не должна превышать 3 (трех) рабочих дней.

3.40 Департамент при необходимости может организовать публичное обсуждение проектов оценочных материалов.

3.41 Проекты оценочных материалов с целью общественного обсуждения публикуются на информационном ресурсе Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.42 Продолжительность общественного обсуждения (публикации проектов оценочных материалов) составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней с момента публикации проектов оценочных материалов на информационном ресурсе Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.43 Предложения и замечания по проектам оценочных материалов, опубликованным с целью общественного обсуждения, принимаются Институтом в течение срока публикации и одного рабочего дня после завершения срока публикации.

3.44 Департамент при необходимости может инициировать дополнительно проведение технической и (или) содержательной экспертизы

проектов оценочных материалов с привлечением сторонних лиц и (или) организаций.

3.45 В случае необходимости проекты оценочных материалов по результатам технической и (или) содержательной экспертиз возвращаются на доработку экспертам-разработчикам. После чего проекты оценочных материалов повторно проходят итоговую проверку на предмет устранения выявленных замечаний (несоответствий).

3.46 Соответствие оценочных материалов по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО дополнительно подтверждается наличием не менее 2 (двух) положительных внешних рецензий, полученных от образовательных организаций, реализующих соответствующие образовательные программы среднего профессионального образования, за исключением образовательной организации, являющейся работодателем эксперта-разработчика или связанной с ним гражданскими правовыми отношениями.

3.47 Соответствие оценочных материалов и вариантов заданий по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО, а также квалификационным требованиям, заявленным организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, дополнительно подтверждается путем рецензии от указанных организаций, работодателей.

3.48 Форма рецензий устанавливается Методическими указаниями.

3.49 Разработка проектов оценочных материалов экспертами-разработчиками завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.50 Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются сроком на 1 (один) год.

3.51 Оценочные материалы утверждаются Педагогическим советом Института.

4. Публикация (размещение) и хранение оценочных материалов

4.1 Институт информирует систему профессионального образования о размещенных на своем официальном сайте оценочных материалах.

4.2 Титульные листы оценочных материалов должны содержать информацию об утверждении оценочных материалов в виде реквизитов соответствующих протоколов заседаний Педагогического совета Института.

4.3 Институт размещает открытую часть оценочных материалов (часть 1) по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на информационном ресурсе Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

4.4 Закрытая часть оценочных материалов (часть 2) не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения ГИА, загружается в специализированное программное обеспечение для использования, хранения и учета оценочных материалов.

4.5 За организацию размещения и загрузку оценочных материалов в информационных ресурсах и хранение оценочных материалов отвечает Департамент.

5. Порядок хранения оценочных материалов

5.1 Разработанные оценочные материалы хранятся на электронном ресурсе Института постоянно.

5.2 Институт при хранении закрытой части (часть 2) оценочных материалов обеспечивает меры технической защиты от несанкционированного доступа, утраты, распространения вариантов заданий демонстрационного экзамена и критериев оценивания.

6. Заключительные положения

6.1 Положение вступает в силу с момента утверждения Институтом.

6.2 Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом Института.