



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НЯНДОМСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято на заседании  
Совета колледжа  
Протокол № 18  
от «30» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного комитета  
колледжа

  
И.А. Скакунова  
«01» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Няндомского  
железнодорожного  
колледжа

  
Т.П. Матевосян

Приказ № 72/1  
от «01» сентября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о кураторе учебной группы

в имеющем государственную аккредитацию  
Государственном автономном профессиональном  
образовательном учреждении Архангельской области  
« Няндомский железнодорожный колледж»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует и определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу деятельности кураторов учебных групп в ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» (далее - Колледж) на основании:

- ✓ Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.;
- ✓ Приказа Министерства образования и науки РФ «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», №31 от 22.01.2014 г.;
- ✓ Приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;

1.2. Куратор учебной группы назначается приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе на весь период обучения студентов;

1.3. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется следующими нормативными документами:

- ✓ Конституцией и законами Российской Федерации и Архангельской области,
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ указами Президента РФ, решениями Правительства Российской Федерации
- ✓ приказами Министерства образования и науки Российской Федерации
- ✓ приказами Министерства образования Архангельской области по вопросам образования и воспитания обучающихся
- ✓ правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты
- ✓ Уставом и локальными правовыми актами колледжа
- ✓ приказами и распоряжениями директора колледжа
- ✓ настоящим положением.

1.4. Общее руководство работой кураторов учебных групп и методическое обеспечение деятельности кураторов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

1.5. Куратор учебной группы непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе, руководителю отделения и отвечает за организацию и координацию образовательного процесса в закрепленной за ним учебной группе;

1.6. Кураторство не входит в должностные обязанности педагогических работников, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздрава России от 26 августа 2010 г. № 761н;

1.7. Кураторство является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты;

1.8. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено кураторство в двух группах, в том числе в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни и иным причинам. На время длительного отсутствия (более 30 календарных дней) по болезни и другим причинам куратора учебной группы замещающему его педагогическому работнику устанавливаются соответствующие выплаты за кураторство пропорционально времени замещения;

1.9. В случае необходимости кураторство в группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников организации, ведущих в них учебные занятия;

1.10. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданственность, ответственность и коммуникабельность;

1.11. Основными принципами деятельности куратора учебной группы являются лично-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому студенту, взаимодействие со студенческим активом, включенность в дела и проблемы группы, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами;

1.12. Деятельность куратора учебной группы осуществляется в единой системе учебно-воспитательного пространства колледжа и является одним из его важнейших элементов.

## **2. Цели и задачи деятельности куратора учебной группы**

2.1. Создание условий для саморазвития и самореализации личности студента, его успешной социализации в обществе, содействие социально-психологической адаптации, личностному и профессиональному становлению и развитию студентов посредством планирования и организации воспитательной работы в учебной группе;

2.2. Ключевое место в воспитательной работе куратора учебной группы мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы колледжа;

### **2.3. Задачи деятельности куратора учебной группы:**

- ✓ организация системной работы со студентами группы;
- ✓ работа по сохранению контингента;
- ✓ организация системы самоуправления в группе;
- ✓ создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);
- ✓ формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- ✓ формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;
- ✓ взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

- ✓ формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- ✓ формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно-коммуникативных навыков;
- ✓ формирование у студентов ценности здоровья и здорового образа жизни;
- ✓ проведение профилактической работы, направленной на профилактику правонарушений, потребления ПАВ, табакокурения, потребления алкоголя;
- ✓ проведение профилактической работы, направленной на пресечение угрозы экстремизма и терроризма в молодежном сообществе;
- ✓ проведение антикоррупционной пропаганды среди обучающихся;
- ✓ организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива студенческой группы;
- ✓ содействие социально-правовой защите студентов студенческой группы;
- ✓ оказание помощи студентам в решении проблем, связанных с учебной деятельностью;
- ✓ оказание помощи и поддержки тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности;
- ✓ ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании;
- ✓ обеспечение, в рамках своих компетенций, соблюдения прав обучающихся и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе:
  - своевременность и полноту получения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством;
  - выполнение норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;
  - соблюдение условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся;
  - соответствие предоставляемых жилищных помещений в общежитиях установленным санитарно-гигиеническим нормам;
- ✓ представление и защиту интересов группы и отдельных обучающихся:
  - В колледже;
  - При взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами;
  - В подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях.
- ✓ индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения обучающихся:
  - Тематические классные часы (два раза в месяц);
  - Соборы группы;
  - Участие обучающихся группы в конкурсах колледжа (города, региона, области) научно-практических конференциях, Ломоносовских чтениях, фестивалях, форумах.

### **3. Основные функции куратора учебной группы**

3.1. Куратор учебной группы осуществляет следующие **функции**:

3.1.1. Анализирует состояние, качество и результаты учебно-воспитательного процесса;

3.1.2. Выявляет интересы, потребности, трудности, конфликтные ситуации, проблемы у студентов и своевременно оказывает им психологическую помощь и поддержку (в том числе через социального педагога, воспитателей, педагога-психолога);

3.1.3. Определяет задачи, формы и методы социально-педагогической работы, способы решения личностных и социальных проблем, реализации прав и свобод личности студентов, лично сопровождает процесс профессионального становления студентов:

3.1.4. Организационно-координирующие функции:

- ✓ тесное взаимодействие с родителями, педагогическими работниками (заместителями директора, преподавателями, мастерами производственного обучения, социальным педагогом, педагогом-психологом и прочими специалистами) по вопросам освоения студентами образовательных программ, осуществление совместного контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов группы;
- ✓ обеспечение связи колледжа с семьей;
- ✓ установление контактов с родителями (иными законными представителями) студентов, привлечение родителей (иных законных представителей) к участию в учебно-воспитательной процессе через работу родительского комитета, родительские собрания, другие мероприятия;
- ✓ оказание помощи родителям (иным законным представителям) в воспитании студентов (лично, через педагога-психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);
- ✓ проведение консультаций, бесед с родителями (иными законными представителями) студентов;
- ✓ организация в учебной группе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности студентов;
- ✓ организация, стимулирование и учет разнообразной деятельности студентов, в том числе в системе дополнительного образования;
- ✓ организация студентов группы для участия во внеучебных мероприятиях, коллективных творческих делах;
- ✓ взаимодействие с воспитателями общежития по вопросам проживания студентов в общежитии;
- ✓ взаимодействие с каждым студентом и коллективом учебной группы в целом;
- ✓ ведение документации:
  - Журнал учебной группы
  - Материалы личного дела обучающихся группы
  - Учет посещаемости обучающихся группы
  - Учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок, при наличии – электронный журнал)
  - Документация по организации ежедневного питания обучающихся
  - План воспитательной работы группы (годовой, месячный)
  - Документация классных часов
  - Индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории)

3.1.5. Коммуникативные функции:

- ✓ регулирование межличностных отношений между студентами;
- ✓ содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе учебной группы;
- ✓ установление взаимодействия между педагогическими работниками и студентами;
- ✓ оказание помощи студентам в формировании коммуникативных качеств.

3.1.6. Аналитико-прогностические функции:

- ✓ изучение (совместно с педагогом-психологом) индивидуальных особенностей студентов и динамики их развития;
- ✓ определение состояния и перспектив развития коллектива группы;
- ✓ анализ семейного воспитания каждого студента;
- ✓ анализ и оценка воспитанности личности и коллектива группы;

- ✓ анализ и рефлексия своей работы с группой.
- 3.1.7. Контрольные функции:
- ✓ контроль за успеваемостью каждого студента;
- ✓ контроль за посещаемостью учебных занятий студентов.

#### 4. Права и обязанности куратора учебной группы

##### 4.1. Куратор учебной группы имеет право:

- ✓ создавать свою систему воспитания, выбирать формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей колледжа;
- ✓ вести педагогические наблюдения за студентами, в том числе и во время учебных занятий. Изучать социум и окружение студентов. Использовать полученные сведения в воспитательных целях;
- ✓ вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил внутреннего распорядка колледжа, устава и иных локально-нормативных актов колледжа;
- ✓ получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации колледжа, структурных подразделений и библиотеки по проблемам воспитания. Повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах и конференциях;
- ✓ получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размеры и порядок которых определяются в соответствии с нормами действующего законодательства;
- ✓ участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов курируемой группы;
- ✓ иметь доступ к персональным данным студентов, содержащихся в документации учебной части, медицинского работника колледжа;
- ✓ отказаться от кураторства в случае неразрешимого конфликта или усложнения личных обстоятельств;
- ✓ участвовать в конкурсах педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе;

##### 4.2. Куратор учебной группы обязан:

- ✓ всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива учебной группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов;
- ✓ формировать в учебной группе систему идеологической и информационно-воспитательной работы;
- ✓ оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в колледже и проживания в общежитии;
- ✓ способствовать созданию условий для успешной учебной и научной исследовательской работы студентов, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;
- ✓ вносить предложения по организации учебного процесса, анализировать текущую и итоговую успеваемость студентов и информировать их родителей (законных представителей);
- ✓ проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера. Проводить индивидуальную профилактическую работу со студентами, склонными к антиобщественным действиям;
- ✓ разъяснять студентам нормы и правила внутреннего распорядка, их права и обязанности;

- ✓ принимать участие в формировании органов студенческого самоуправления, оказывать постоянную помощь в работе органам студенческого самоуправления;
- ✓ способствовать формированию личности, интеллектуальному и физическому развитию каждого студента, его становлению как гражданина, профессионала и семьянина. Проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, формировать у них навыки здорового образа жизни;
- ✓ содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, творческих объединений, волонтерских отрядов;
- ✓ принимать участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в колледже, а после ее утверждения формировать на ее основе календарный план воспитательной работы группы (месячный, годовой и пр.);
- ✓ для проведения воспитательной работы куратор должен использовать весь имеющийся аудиторный и внеаудиторный потенциал воспитательной работы колледжа, определяемый с учетом интересов и потребностей обучающихся, в том числе различных форм (спортивные секции, кружки, творческие объединения, наставничество и пр.);
- ✓ разрабатывать планы воспитательной работы в учебной группе с отражением вопросов формирования профессиональных навыков, эстетического воспитания студентов, физкультурно-оздоровительной работы, работы с активом, трудового воспитания;
- ✓ вести установленную в колледже документацию учебной группы, составлять план и отчет работы и пр.;
- ✓ постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

## **5. Формы работы куратора учебной группы**

5.1. В соответствии со своими функциями куратор учебной группы выбирает формы работы со студентами:

- ✓ индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблем и др.);
- ✓ групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- ✓ коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, соревнования и др.);

5.2. При выборе форм работы со студентами куратор учебной группы должен руководствоваться следующим:

- ✓ определять содержание и основные виды деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед колледжем;
- ✓ учитывать принципы организации образовательного процесса, возможности, интересы и потребности студентов, внешние условия;
- ✓ обеспечивать целостность содержания, форм и методов социально значимой творческой деятельности студентов в группе.

## **6. Критерии оценки осуществления функций куратора учебной группы**

6.1. Эффективность осуществления функций куратора учебной группы определяется на основании следующих критериев:

- ✓ посещаемость и успеваемость студентов группы;
- ✓ дисциплина студентов, отсутствие дисциплинарных взысканий, отсутствие правонарушений;
- ✓ развитие студенческого самоуправления;
- ✓ организация и проведение в группе различных внеучебных мероприятий;
- ✓ участие в мероприятиях колледжа, а также в городских, областных мероприятиях;
- ✓ взаимодействие с родителями;
- ✓ своевременное и качественное оформление и ведение документации (журнал учебной группы, материалы личного дела обучающихся группы, учет посещаемости

обучающихся группы, учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок, при наличии – электронный журнал, документация по организации ежедневного питания обучающихся, план воспитательной работы группы (годовой, месячный), документация классных часов, индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории).

## **7. Оплата за кураторство**

7.1. Педагогическим работникам, осуществляющим кураторство в учебных группах колледжа устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 тысяч рублей с сохранением ранее установленных выплат за осуществление кураторства;

7.2. Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство в размере 5 тысяч рублей выплачивается педагогическим работникам за каждую учебную группу независимо от количества обучающихся в группе;

7.3. Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство в размере 5 тысяч рублей является составной частью заработной платы педагогического работника, поэтому:

7.3.1. Выплачивается педагогическим работникам в день, отличный от дня выплаты заработной платы;

7.3.2. Выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время;

7.3.3. Учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;

7.3.4. Учитывается при расчете фактического уровня средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных указом Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» при определении отношения средней заработной платы этих категорий работников к средней заработной плате по субъекту РФ;

7.3.5. Учитывается при определении страховых взносов в Фонд социального страхования РФ, в Пенсионный фонд РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

7.3.6. Учитывается для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях;

7.3.7. Учитывается при расчете среднего заработка для всех случаев его определения независимо от источников этих выплат, в том числе при оплате за ежегодные основные удлиненные оплачиваемые и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, определяемого в соответствии со статьей 139 ТК РФ и Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с изменениями и дополнениями);

7.3.8. Учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с изменениями и дополнениями);

7.4. Дополнительные выплаты педагогическим работникам за осуществление кураторства, включая выплату в размере 5 тысяч рублей, относятся к выплатам компенсационного характера.