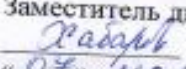


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР
 Е.И. Обвинцева
«04» ноября 2019 года

Заместитель директора по УМР
 И.А. Хабарова
«07» ноября 2019 года

УТВЕРЖДАЮ:


Директор
ГАПОУ АО «Няндомский
железнодорожный колледж»
 Т.П. Матвеев
«07» ноября 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведении конкурса « СТУДЕНТ ГОДА 2020»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Студент года 2020» (далее - Конкурс) является значимым мероприятием в обучении и воспитании обучающихся ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», который проводится ежегодно.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения, содержание и требования к участникам Конкурса в 2019-2020 учебном году.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление, поддержка и поощрение обучающихся колледжа, наиболее активно проявивших себя в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной, творческой деятельности.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- повышение интереса обучающихся к получаемой профессии / специальности;
- развитие социальной активности обучающихся колледжа;
- создание условий для самореализации и раскрытия потенциала обучающихся колледжа;
- повышение личностного потенциала участников конкурса;
- создание в среде обучающихся атмосферы творческого сотрудничества и соперничества.

3. Организационный комитет

3.1. Для организации и проведения конкурса создаётся Организационный комитет Конкурса, в который входят:

- заместитель директора по УВР – Е.И. Обвинцева,

- заместитель директора по УМР – И.А. Хабарова,
- руководитель отделения ППКРС – О.А. Макарова,
- руководитель отделения ППССЗ – Малыгина Т.М.,
- педагог – организатор – В.В. Продан.

3.2. Задачи Организационного комитета:

- определение формы, порядка, места и сроков проведения мероприятий конкурса;
- информационное обеспечение конкурса в колледже: на информационном стенде, на сайте колледжа и в группе в социальной сети Vkontakte
- разработка критериев для оценки деятельности участников конкурса,
- проведение экспертизы, представленных участниками работ,
- подбор состава жюри;
- подведение итогов конкурса.

3.3. Оргкомитет рассматривает все спорные вопросы, возникающие по ходу конкурса, и принимает по ним решения, до подведения окончательных итогов.

3.4. В состав жюри входят работники колледжа, член Студенческого совета (избирается на собрании Студенческого совета), приглашённый представитель учреждения города.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена (очной и заочной формы обучения). Обязательным условием является обучение на «хорошо» и «отлично», отсутствие правонарушений и преступлений.

4.2. Выдвижение кандидатуры на конкурс осуществляет группа (до 2-х участников):

- выбор участника проходит на общем собрании группы путем голосования;
- оформляется протокол собрания, который сдается вместе с заявкой участника (-ов) в организационный комитет в кабинет № 18 «А» в срок до 15 ноября 2019 года (Приложение № 1).

5. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 08 ноября 2019 года по 01 июня 2020 года.

5.2. Устанавливаются следующие мероприятия Конкурса (Приложение № 2).

5.3. По каждому конкурсу разрабатывается Положение, подводятся итоги, решения жюри оформляются протоколом.

5.4. Все конкурсные материалы сдаются участниками в установленные сроки в кабинет № 18 «А» педагогу-организатору.

5.5. Участие конкурсантов в финальном конкурсе определяет Организационный комитет.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Итоги Конкурса подводятся в день проведения финала, по его окончании.

6.2. Участник, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем Конкурса (в случае возникновения спорной ситуации среди конкурсантов жюри Конкурса вправе определить двоих победителей из числа конкурсантов).

6.3. Победителю (-ям) вручаются дипломы и денежные премии в следующих размерах: за 1 место – 5 000 руб., за 2 место – 3000 руб., за 3 место – 2 000 руб. Победитель за 1 место также награждается переходящим кубком «Студент года».

7. Финансирование Конкурса

Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж».

ПРОТОКОЛ

Общего собрания группы № _____ курс _____

Профессия/специальность _____

Дата проведения _____

Количество обучающихся в группе _____

Присутствовало _____

Повестка дня

1. Выдвижение кандидатур на Конкурс «Студент года 2020»;
2. Голосование по каждой кандидатуре;
3. Решение.

Решение: на конкурс выдвигаются студент (-ы):

Руководитель учебной группы / мастер п/о _____ (_____)

Староста группы _____ (_____)

Заявка на конкурс «Студент года 2020»

Личные данные:	<i>Фото кандидата</i> (3*4)
Ф.И.О. <i>Полностью в именительном падеже</i>	
Дата рождения	
Телефон	
E-mail	
Адрес регистрации	
Адрес места жительства	
Мой жизненный девиз	
Образование:	
Основное образование	
Дополнительное образование	
Опыт работы:	
Стажировки, практика. <i>Период прохождения, организация, должность стажирующего лица</i>	
Профессиональные компетенции <i>Ваши способности в профессиональной деятельности</i>	
Успехи в обучении:	
Достижения	

Награды	
Дополнительные сведения:	
Знание иностранных языков <i>Иностранный язык и степень владения</i> <i>(читаете и переводите со словарем,</i> <i>читаете и можете объяснить, владеете</i> <i>свободно)</i>	
Интересы и увлечения	
Дополнительные навыки	
Личностные качества <i>Три качества, которые ярче всего</i> <i>характеризуют Вас</i>	

(

)

дата

подпись

расшифровка

Мероприятия конкурса «Студент года 2020»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Примечание
1.	Подача заявок.	До 15 ноября 2019 г.	Приложение № 1
2.	Конкурс сочинений «Сотвори мир в душе и пошли его людям».	18 - 30 ноября 2019 г.	Положение о Конкурсе
3.	Конкурс «Своей профессией горжусь».	02 декабря 2019 – 15 января 2020 г.	Положение о Конкурсе
4.	Интеллектуальная игра «Год памяти и знаний».	13 февраля 2020 г.	Положение о Игре
5.	Ломоносовские чтения.	Апрель 2020 г.	Положение
6.	Внеклассное мероприятие (на выбор направления: - гражданско-патриотическое, - духовно – нравственное, - профессионально-трудовое, - здоровьесберегающее/ профилактическое).	январь – май 2020 г.	Приложение № 3 (оценочный лист)
7.	Портфолио «Мои достижения».	срок сдачи до 20 мая 2020 г.	Положение № 4, № 5
8.	Финал Конкурса.	4 июня 2020 г.	Положение «Финал лучшего студента года»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ внеклассного мероприятия

Ф.И. участника конкурса «Студент года», группа, курс

Мероприятие (форма, название, направление) _____

№ п/п	Наименование интегрированных критериев и соответствующих показателей	Количество баллов			
1.	<u>Целенаправленность.</u>				
1.2	Формулирование цели, задач мероприятия.	0	1	2	3
2.	<u>Содержание мероприятия.</u>				
2.1	Актуальность темы.	0	1	2	3
2.2	Доступность содержания.	0	1	2	3
2.3	Новизна информации.	0	1	2	3
2.4	Степень вовлечения участников в мероприятие	0	1	2	3
3.	<u>Методика проведения мероприятия.</u>				
3.1	Организационная четкость всех этапов мероприятия.	0	1	2	3
3.2	Целесообразность распределения времени и эффективность его использования.	0	1	2	3
3.3	Целесообразность и соответствие использования наглядно-демонстрационного материала целям и содержанию мероприятия.	0	1	2	3
3.4	Наличие эмоционального контакта конкурсанта с участниками мероприятия.	0	1	2	3
3.5	Проявление самостоятельности, самостоятельности конкурсанта в ходе мероприятия.	0	1	2	3
4.	<u>Результативность.</u>				
4.1	Достижение поставленных целей.	0	1	2	3
4.2	Проявление обучающимися интереса, активности в течение всего мероприятия.	0	1	2	3
	Максимальное количество баллов	36			
	Дополнительные баллы				
	ВСЕГО за мероприятие				

Портфолио «Мои достижения»

Требования к оформлению.

Структура портфолио:

1. Титульный лист (образец в приложении № 5),
 2. Резюме (фото (размер 8 X 10 см.), рассказ о себе объём до 3 – х страниц),
 3. Лист успеваемости;
 4. Основная часть:
 - учебно – исследовательская деятельность;
 - профессиональная деятельность;
 - внеурочная деятельность;
 5. Приложения
- (в основной части портфолио должны быть ссылки на приложения, объём приложений не лимитируется).

Материалы, представляемые на Конкурс, печатаются в редакторе Microsoft Word ; шрифт Times New Roman размером 14 кегль через 1 интервал; поля: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху - 2 см, снизу - 2 см; нумерация страниц – нижний колонтитул (по центру). Все документы должны быть актуальны: характеристики, рекомендательные письма, наградные дипломы, грамоты и др. должны быть получены за время обучения в колледже.

Оригиналы документов, входящих в портфолио, необходимо отсканировать в формате Adobe PDF в хорошем качестве.

Портфолио будет представлено участником также на финальном этапе конкурса (визитная карточка).

Требования к презентации:

- Презентация портфолио должна быть представлена в электронном виде (MS Power Point) и содержать не более 10 слайдов.
- Выступление участника с презентацией (в формате спитч – сессии) на конкурсе до 3 – х минут.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НЯНДОМСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



ПОРТФОЛИО

**ИВАНОВА
ИВАНА ИВАНОВИЧА**

студента 2 курса группы 4.2
«Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог»

Няндома, 2020